

## CIRCOLARE INFORMATIVA

**Prot. DC2025SPM043**

**Milano, 10-04-2025**

A tutti gli Organismi di certificazione accreditati V&V

Alle Associazioni degli Organismi di valutazione della conformità

Agli Ispettori/Esperti DC

### Loro sedi

**OGGETTO: Circolare Informativa DC N°11/2025 – Transizione alla norma UNI ISO 14066:2023.**

### **Introduzione**

Ad agosto 2023 è stata pubblicata la norma UNI ISO 14066:2023 “Environmental information – competence requirements for teams validating and verifying environmental information”. Questa edizione della norma sostituisce la prima edizione del 2011.

Le principali modifiche sono le seguenti:

- l'applicazione della norma è stata estesa dalle emissioni di gas serra alle informazioni ambientali.
- sono stati inseriti allegati che forniscono requisiti di competenza aggiuntivi per alcuni tipi di dichiarazioni di informazioni ambientali.

È utile ricordare che, se è applicabile un programma specifico secondo quanto descritto nella norma UNI CEI EN ISO/IEC 17029, i requisiti di competenza di quel programma sono aggiuntivi rispetto ai requisiti della UNI ISO 14066.

Per quanto riguarda l'accREDITAMENTO la UNI ISO 14066 è una norma di livello 4 secondo quanto descritto negli scopi IAF MLA:

- IAF MLA Level 1 – UNI CEI EN ISO/IEC 17011;
- IAF MLA Level 2 – Accreditation activities – Validation and Verification;
- IAF MLA Level 3 – IAF-endorsed generic normative documents used by accreditation bodies – UNI CEI EN ISO/IEC 17029;
- IAF MLA Level 4 – IAF-endorsed sector-specific normative documents used by accreditation bodies – UNI EN ISO 14065, UNI ISO 14066, UNI EN ISO 14064-3

In considerazione della pubblicazione della nuova edizione dello standard, a livello IAF è stato richiesto che gli organismi dimostrino di aver effettuato la transizione alla UNI ISO 14066:2023 entro il 31 agosto 2025, ciò al fine di poter mantenere l'accreditamento secondo la UNI CEI EN ISO/IEC 17029 e la UNI EN ISO 14065.

## 1. TRANSIZIONE

### 1.1 Attività degli Organismi di Verifica e Validazione

Il VB (Organismo di Verifica e Validazione) accreditato secondo la UNI CEI EN ISO/IEC 17029 e la UNI EN ISO 14065 deve predisporre ed inviare i seguenti documenti entro il **16 maggio 2025**:

- Una gap analysis relativa all'impatto sui documenti del VB dei requisiti della norma UNI ISO 14066:2023 rispetto ai requisiti della versione del 2011. Il documento deve anche descrivere l'eventuale impatto sull'attività del VB con riferimento alla competenza.
- Un piano di transizione che tenga conto della gap analysis per stabilire le relative azioni di adeguamento con indicazione della tempistica di applicazione (programma di adeguamento) ed il relativo stato di aggiornamento.
- Procedure di gestione della competenza dei gruppi di verifica, degli esperti e dei revisori indipendenti evidenziando le eventuali modifiche a fronte della versione del 2023 della UNI ISO 14066.
  - a) Nella documentazione dovranno essere evidenziati i requisiti di competenza specifici per eseguire il processo di verifica, validazione e AUP.
  - b) Inoltre, dovrà essere definita la competenza settoriale in base all'attività specifica che viene eseguita. Si segnala che per alcuni programmi la competenza settoriale è già stabilita (ad esempio: EU ETS...).
  - c) Se invece la competenza settoriale non è descritta nel programma, dovrà essere stabilita dal VB. Si citano come esempi di classificazione settoriale la tabella F.1 riportata nell'Annex F della UNI ISO 14066:2023 per la verifica/validazione/AUP dei gas ad effetto serra o l'Annex A del documento IAF MD 14 per alcune attività di verifica/validazione dei GHG.
- Elenco aggiornato dei verificatori, esperti e revisori indipendenti ("independent reviewers") con l'eventuale riclassificazione delle competenze per ogni programma di accreditamento in riferimento alla:
  - 1) tipologia di attività: verifica, validazione e AUP
  - 2) competenza settoriale

### 1.2 Attività di accreditamento

A partire dalla data di pubblicazione della presente circolare e a seguito della ricezione dei documenti richiesti nel precedente paragrafo, ACCREDIA verificherà l'adeguamento dei processi del VB alle nuove norme (valutazione di transizione) con una valutazione documentale della durata di 0,5 giorno uomo.

ACCREDIA, se non diversamente specificato, procederà con la valutazione documentale da remoto. Eventuali rilievi relativi al processo di transizione dell'accreditamento del VB emersi durante la valutazione di transizione,

dovranno essere gestiti da parte del VB che dovrà rendere disponibili le relative registrazioni di recepimento/chiusura, prima che la Direzione di ACCREDIA possa proporre al Comitato Settoriale di Accreditemento di pertinenza una raccomandazione per la transizione dell'accrreditamento alla norma UNI ISO 14066:2023. Si ricorda che il termine ultimo per l'effettuazione della transizione è il 31 agosto 2025.

Nel caso in cui l'esito di tale valutazione dovesse essere negativo, potrebbe essere necessaria l'effettuazione di un'ulteriore attività di valutazione, che potrebbe consistere, in base alla natura delle carenze riscontrate, in un'attività supplementare di natura documentale, o in una verifica in sede o in una verifica in accompagnamento.

Ove la transizione non dovesse essere finalizzata entro il 31 agosto 2025, ACCREDIA procederà con la:

- sospensione dell'accrreditamento in accordo alla UNI CEI EN ISO/IEC 17029:2019, nei casi in cui l'iter di transizione sia già stato avviato, ma non completato entro i termini applicabili;
- revoca dell'accrreditamento in accordo alla UNI CEI EN ISO/IEC 17029:2019, nei casi in cui il CAB non abbia avviato l'iter di transizione.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

**Dott.ssa Mariagrazia Lanzaova**

Vice Direttore Dipartimento  
Certificazione e Ispezione